

СОГЛАСОВАНО

решением общего собрания учредителей
автономной некоммерческой
общеобразовательной организации
«Областной техницией им. В.И. Долгих»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
автономной некоммерческой
общеобразовательной организации
«Областной техницией им. В.И. Долгих»

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах и условиях приема на обучение
в автономную некоммерческую общеобразовательную организацию
«Областной техницией им. В.И. Долгих»

Московская область,
м.о. Истра,
село Павловская слобода,
2025 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила и условия приема на обучение в автономную некоммерческую общеобразовательную организацию «Областной техницеей им. В.И. Долгих» (далее – АНОО «Областной техницеей им. В.И. Долгих» и/или Техницеей).

1.2. Настоящее Положение принято в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании»;

– Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59783);

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);

– Уставом АНОО «Областной техницеей им. В.И. Долгих».

1.3. Правила приема в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Положением, могут определяться иными локальными актами Техницея, с которыми Техницея в установленном порядке обязан ознакомить кандидата и его родителей (законных представителей).

1.4. Кроме норм, регулирующих вопросы приема на обучение и содержащихся в федеральных законах, законах, иных нормативных правовых актах Российской Федерации, законах и нормативных правовых актах Московской области, Уставе Техницея, в части не противоречащей, применяются нормы локальных актов Техницея.

1.5. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми кандидатами в Лицеисты, их родителями (законными представителями), работниками Техницея.

II. Приемная комиссия

2.1. Для организации и реализации Положения о правилах и условиях приема на обучение в АНОО «Областной техницеей им. В.И. Долгих» в 2026 году приказом директора создается Приемная комиссия Техницея (далее – Приемная комиссия) в составе:

- председателя Приемной комиссии – директора Технолицея;
- двух заместителей председателя Приемной комиссии;
- ответственного секретаря Приемной комиссии;
- членов Приемной комиссии – руководителей кафедр и работников Технолицея;
- членов Приемной комиссии, ответственных за информационное и административно-техническое сопровождение приема на обучение в Технолицея.

Персональный состав Приемной комиссии и срок ее полномочий определяются приказом директора Технолицея.

2.2. Приемная комиссия в том числе:

- размещает информацию о ходе приема на обучение на официальном сайте Технолицея;
- формирует расписание вступительных испытаний (по московскому времени) и доводит его до сведения поступающих и их родителей (законных представителей) через личный кабинет родителя на сайте Технолицея;
- публикует составленные и утвержденные Приемной комиссией спецификацию, примеры заданий вступительных испытаний прошлых лет или пособия по подготовке к их выполнению на сайте Технолицея;
- определяет регламент проведения вступительных испытаний;
- принимает решение об аннулировании результатов кандидатов в случае нарушения Правил поведения во время проведения вступительных испытаний в Технолицеи (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- формирует списки рекомендованных к приему на обучение в Технолицеи по итогам проведения и проверки вступительных испытаний и доводит их до сведения поступающих через личный кабинет родителя на сайте Технолицея;
- формирует лист ожидания и определяет процедуру движения поступающих в листе ожидания;
- принимает решение об отказе поступающим в приеме на обучение в Технолицеи в случае отсутствия вакантных мест на тех или иных направлениях и (или) формах обучения и доводит его до сведения поступающих и их родителей (законных представителей);
- принимает решение об организации и условиях проведения дополнительного приема на обучение в Технолицеи в течение учебного года;
- вносит изменения в сроки и форму проведения вступительных испытаний, в настоящее Положение, в том числе в период проведения вступительных испытаний, и доводит информацию о внесенных изменениях до сведения поступающих на сайте Технолицея в разделе «Поступление»;

– принимает решение по вопросам, связанным с приемом на обучение в Технолицей и не урегулированным настоящим Положением.

2.3. Для обеспечения проверки вступительных испытаний по всем предметам вступительных испытаний создаются предметно-методические комиссии. Персональный состав предметно-методической комиссии по предмету определяется руководителями предметных кафедр. Срок полномочий предметно-методической комиссии по предмету совпадает со сроками проведения приемной кампании.

2.4. Предметно-методические комиссии:

- осуществляют проверку и оценивание письменных работ и устных ответов поступающих;
- предоставляют в Приемную комиссию протоколы проверки вступительных испытаний;
- осуществляют иные функции в соответствии с настоящим Положением, или иными локальными нормативными актами Технолиця.

III. Прием на обучение

3.1. Информация о ходе приема на обучение в Технолицей размещается на официальном сайте Технолиця в разделе «Поступление».

3.2. Подача заявки на участие во вступительных испытаниях осуществляется в электронной форме посредством заполнения анкеты кандидата, размещенной в личном кабинете родителя на официальном сайте Технолиця. При заполнении анкеты каждому кандидату присваивается индивидуальный (уникальный) номер.

3.3. При заполнении анкеты кандидата на официальном сайте Технолиця поступающий и один из его родителей (законных представителей):

- предоставляют контактные данные кандидата, фотографию, сведения о его родителях (законных представителях), сведения о результатах участия поступающего в интеллектуальных состязаниях (олимпиадах, конкурсах);
- дают согласие на обработку персональных данных кандидата;
- выбирают форму обучения.

3.4. Сроки приема заявок на участие во вступительных испытаниях определяет Приемная комиссия до начала приемной кампании.

3.5. Информация о сроках проведения вступительных испытаний размещается на официальном сайте Технолиця.

3.6. При прохождении вступительных испытаний кандидат обязуется соблюдать Правила поведения во время проведения вступительных испытаний в Технолицей (Приложение № 1 к настоящему Положению). В случае их нарушения представитель Приемной комиссии Технолиця удаляет такого кандидата со

вступительного испытания с составлением соответствующего Акта (Приложение № 2 к настоящему Положению). Удаление кандидата со вступительного испытания влечет за собой исключение данного кандидата из списка кандидатов – участников приемной кампании.

3.7. Кандидат выбывает из участия во вступительных испытаниях в случаях:

- предоставления заведомо ложной информации;
- получения по итогам вступительных испытаний результата, не превышающего минимальный пороговый уровень, подтверждающего успешное прохождение вступительного испытания, за любое из мероприятий соответствующего этапа;
- нарушения Правил поведения во время вступительных испытаний в Технолицей (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- неявки на проводимые Технолицей вступительные испытания согласно утвержденному расписанию;
- добровольного отказа от дальнейшего участия в приеме в Технолицей.

3.8. Поступление в Технолицей состоит из следующих этапов:

- 3.8.1. Подача заявки на участие во вступительных испытаниях на официальном сайте Технолиця;
- 3.8.2. Рассмотрение заявки Приемной комиссией;
- 3.8.3. Прохождение вступительных испытаний (в соответствии с настоящим Положением).

Только успешное прохождение предыдущего этапа дает право кандидату участвовать в следующем этапе вступительных испытаний.

3.8.4. Публикация результатов прохождения вступительных испытаний в личном кабинете родителя.

По итогам каждого этапа вступительных испытаний выстраивается рейтинг кандидатов. Результаты каждого этапа определяются как «рекомендован», «рекомендован условно» или «не рекомендован» к прохождению дальнейших вступительных испытаний.

Кандидаты, не прошедшие минимальный пороговый уровень (имеющие статус «не рекомендован») не допускаются к прохождению следующего этапа вступительных испытаний.

Минимальный пороговый уровень каждого этапа определяется Приемной комиссией.

3.8.5. Решение о приеме кандидата в Технолицей принимается Приемной комиссией Технолиця и публикуется в личном кабинете родителя. Зачисление в Технолицей оформляется приказом директора Технолиця.

Кандидат, наделенный правом на зачисление в Технолицей, обязан в срок не позднее 3 (трех) суток с момента получения уведомления в личном кабинете родителя о решении Приемной комиссии подтвердить свое согласие на зачисление в Технолицей, либо отказаться от зачисления в Технолицей путем направления соответствующего уведомления в электронном виде через свой личный кабинет.

3.8.6. При отсутствии подтверждения согласия со стороны кандидата в указанные сроки либо при отказе от зачисления в Технолицей данный кандидат исключается из числа кандидатов на прием с направлением соответствующего уведомления через личный кабинет.

3.8.7. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение Договора об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор). Права и обязанности Лицеиста возникают у кандидата с даты, указанной в приказе о зачислении.

3.8.8. Технолицей может отказать в приеме кандидата на обучение в Технолицей без объяснения причины.

3.9. Прием на обучение в Технолицей проводится по каждой реализуемой Технолицеем образовательной программе.

3.10. При приеме на обучение Технолицей знакомит кандидата и его родителей (законных представителей) с Уставом Технолицея, с лицензией на осуществление образовательной деятельности Технолицея, со свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Лицеистов, а также другими документами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и/или кандидата в Лицеисты с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Технолицея, Уставом Технолицея фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) кандидата.

Подписью родителей (законных представителей) также подтверждается согласие на обработку их персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего кандидата в Лицеисты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Прием в Технолицей осуществляется в установленном порядке по предоставлении родителями (законными представителями) кандидатов необходимых для приема документов:

- заявления о зачислении в Технолицей;
- копии свидетельства о рождении или копии паспорта ребенка;

- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка;
- копии полиса обязательного медицинского страхования ребенка;
- копии(ий) паспорта(ов) родителя(ей) (иных законных представителей несовершеннолетнего);
- соответствующим образом оформленной, с печатью поликлиники, медицинской карты ребенка по форме Ф-026у (либо иной, в случае изменений в законодательстве о здравоохранении);
- личного дела ребенка (в случае перехода из иной образовательной организации).

3.13. Кроме копий документов, перечисленных в п. 3.12. Положения, в обязательном порядке предоставляются их оригиналы для обозрения.

3.14. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских граждан или иностранных лиц, принимаются Технолицем при наличии легализации указанных документов или наличия апостиля, если иное не установлено нормативным правовым актом Российской Федерации.

3.15. Документы, составленные на иностранном языке, при представлении в Технолицеи должны сопровождаться их надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

3.16. Технолицей для удобства кандидатов и их родителей (законных представителей) вправе установить график приема документов. На каждого зачисленного в Технолицеи заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы. Копии предъявленных документов хранятся в Технолицее все время обучения Лицеиста.

IV. Прием в группы дошкольного образования

4.1. Регламент мероприятий, направленных на отбор и последующее зачисление кандидатов в группы дошкольного образования, определяется приказом директора Технолицея ежегодно.

4.2. Прием кандидата на обучение в группы дошкольного образования начинается по достижении им по состоянию на начало учебного года возраста:

4.2.1. Двух лет в группы кратковременного пребывания (ГКП);

4.2.2. Трех лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста 6 лет.

4.3. В соответствии с Уставом, учредители Технолицея делегировали ряд

полномочий Технолицею. Директор Технолиця вправе разрешить в порядке исключения прием на обучение в образовательную организацию по образовательным программам дошкольного образования детей в возрасте более шести лет на основании заявления родителей (законных представителей), равно как и отказать в этом.

4.4. Прием в группы дошкольного образования происходит по результатам психолого-педагогического собеседования работниками Технолиця, а также встречи с приемной комиссией.

4.5. Психолого-педагогическое собеседование на предмет готовности кандидата к обучению в группе дошкольного образования осуществляется по следующим основным направлениям:

4.5.1. Диагностика речевого развития;

4.5.2. Диагностика психических процессов;

4.5.3. Диагностика уровня интеллектуального развития кандидата;

4.5.4. Диагностика знания английского языка (с 4-летнего возраста).

4.6. Работники Технолиця, проводившие психолого-педагогическое собеседование, направляют список кандидатов на зачисление с результатами собеседования на рассмотрение Приемной комиссии Технолиця. Информирование родителей (законных представителей) о принятом решении происходит в течение 30 календарных дней, начиная с даты проведения последнего этапа вступительных испытаний в личном кабинете родителя на официальном сайте Технолиця.

4.7. В случае положительного решения о приеме кандидата в Технолицей родители (законные представители) кандидата могут заключить с Технолицем Договор и произвести действия, прямо оговоренные в Договоре, в том числе, касающиеся платежей по Договору.

V. Прием в 1-е классы

5.1. Регламент мероприятий, направленных на отбор и последующее зачисление кандидатов в 1-е классы, определяется приказом директора Технолиця ежегодно.

5.2. Согласно части первой статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

«... Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить

прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.».

5.3. В соответствии с Уставом, учредители Технолицея делегировали ряд полномочий Технолицею. Директор Технолицея вправе разрешить в порядке исключения прием на обучение в образовательную организацию по образовательным программам начального общего образования детей в возрасте менее шести лет и шести месяцев или в возрасте более восьми лет на основании заявления родителей (законных представителей), равно как и отказать в этом.

5.4. Количество первых классов в Технолицеев определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм, доводится до сведения родителей (законных представителей) будущих первоклассников до начала приема в первый класс.

5.5. Психолого-педагогическое собеседование на предмет готовности к обучению в первом классе осуществляется по следующим основным направлениям:

- 5.5.1. Мотивационная готовность к обучению;
- 5.5.2. Умение кандидата произвольно выполнять требования;
- 5.5.3. Владение простыми операциями обобщения;
- 5.5.4. Развитие фонематического слуха;
- 5.5.5. Речевое развитие кандидата;
- 5.5.6. Развитие пространственных представлений;
- 5.5.7. Развитие количественных представлений;
- 5.5.8. Развитие мелкой моторики;
- 5.5.9. Владение простейшими логическими операциями;
- 5.5.10. Диагностика знания английского языка.

5.6. На последнем этапе вступительных испытаний, а именно при проведении собеседования представителем (представителями) Приемной комиссии с кандидатом совместно с его родителями (законными представителями) учитываются:

5.6.1. Портфолио кандидата, в котором документально подтверждаются учебные, творческие и спортивные достижения кандидата: победы и призовые места в конкурсах, турнирах (копии грамот, дипломов, свидетельств, удостоверений и т.д.).

5.7. Работники Технолицея, проводившие психолого-педагогическое собеседование, направляют список кандидатов на зачисление с результатами собеседования на рассмотрение Приемной комиссии Технолицея. Информирование родителей (законных представителей) о принятом решении происходит в течение 30

календарных дней, начиная с даты проведения последнего этапа вступительных испытаний в личном кабинете родителя на официальном сайте Технолицей.

5.8. В случае положительного решения о приеме кандидата в Технолицей родители (законные представители) кандидата могут заключить с Технолицем Договор и произвести действия, прямо оговоренные в Договоре, в том числе, касающиеся платежей по Договору.

VI. Прием во 2-е – 4-е классы

6.1. Регламент мероприятий, направленных на отбор и последующее зачисление кандидатов во 2-е – 4-е классы, определяется приказом директора Технолицей ежегодно.

6.2. Представляемые для участия в конкурсе документы и проводимые вступительные испытания (предметное тестирование и психологический тренинг) должны обеспечивать возможность определить:

6.2.1. Уровень знаний кандидатов по основным предметам (русский язык, математика, английский язык);

6.2.2. Способность успешно осваивать учебные программы Технолицей;

6.2.3. Уровень познавательной мотивации и стремление к всестороннему личностному росту.

6.3. На последнем этапе вступительных испытаний, а именно при проведении собеседования представителем (представителями) Приемной комиссии с кандидатом совместно с родителями (законными представителями) учитываются:

6.3.1. Выписка итоговых отметок кандидата по предыдущему месту обучения (обязательно для 3-х – 4-х классов);

6.3.2. Портфолио кандидата, в котором документально подтверждаются учебные, творческие и спортивные достижения кандидата: победы и призовые места в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях, спартакиадах различных уровней (копии грамот, дипломов, свидетельств, удостоверений и т.д.);

6.4. Работники Технолицей, проводившие вступительные испытания, направляют список кандидатов на зачисление с результатами на рассмотрение Приемной комиссии Технолицей. Информирование родителей (законных представителей) о принятом решении происходит в течение 30 календарных дней, начиная с даты проведения последнего этапа вступительных испытаний в личном кабинете родителя на официальном сайте Технолицей.

6.5. В случае положительного решения о приеме кандидата в Технолицей родители (законные представители) кандидата могут заключить с Технолицем Договор и произвести действия, прямо оговоренные в Договоре, в том числе,

касающиеся платежей по Договору.

VII. Прием в 5-е – 7-е классы

7.1. Регламент мероприятий, направленных на отбор и последующее зачисление кандидатов в 5-е – 7-е классы, определяется приказом директора Технолицея ежегодно.

7.2. Представляемые для участия в конкурсе документы и проводимые вступительные испытания (письменное тестирование и ознакомительный день) должны обеспечивать возможность определить:

7.2.1. Уровень знаний кандидатов по русскому языку, математике, английскому языку.

7.2.2. Способность успешно осваивать учебные программы Технолицея;

7.2.3. Уровень познавательной мотивации и стремление к всестороннему личностному росту.

Дополнительно, кандидаты проходят социально-педагогическое оценивание, целью которого является выявление индивидуальных особенностей развития кандидата.

7.3. На последнем этапе вступительных испытаний, а именно при проведении собеседования представителями Приемной комиссии с кандидатом учитываются:

7.3.1. Выписка итоговых отметок кандидата из текущей образовательной организации;

7.3.2. Портфолио кандидата, в котором документально подтверждаются учебные, творческие и спортивные достижения кандидата: победы и призовые места в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях, спартакиадах выше школьного уровня (копии грамот, дипломов, свидетельств, удостоверений и т.д.).

7.4. Работники Технолицея, принимавшие участие в предметном тестировании и ознакомительном дне, направляют список кандидатов на зачисление с результатами на рассмотрение Приемной комиссии Технолицея. Информирование родителей (законных представителей) о принятом решении происходит в течение 30 календарных дней, начиная с даты проведения последнего этапа вступительных испытаний в личном кабинете родителя на официальном сайте Технолицея.

7.5. В случае положительного решения о приеме кандидата в Технолицей родители (законные представители) кандидата могут заключить с Технолицеем Договор и произвести действия, прямо оговоренные в Договоре, в том числе касающиеся платежей по Договору.

VIII. Прием в 8-е – 9-е классы

8.1. Регламент мероприятий, направленных на отбор и последующее зачисление кандидатов в 8-е – 9-е классы, определяется приказом директора Технолицей ежегодно.

8.2. Обучение в 8-х и 9-х классах Технолицей осуществляется поточно и только по индивидуальным учебным планам (далее – ИУП).

8.3. Вступительные испытания проходят в три этапа:

8.3.1. I этап.

Предметное тестирование по русскому языку, математике, английскому языку.

8.3.2. II этап.

Долгих Техно День – Ознакомительный день: участие в пробных уроках, внеакадемическое знакомство с Технолицем, и одно профильное тестирование на выбор (физика, химия, информатика, биология или обществознание).

8.3.3. III этап.

Собеседование представителем (представителями) Приемной комиссии с кандидатом совместно с родителями (законными представителями).

На индивидуальном собеседовании необходимо предоставить Приемной комиссии выписку отметок кандидата из текущей образовательной организации и все необходимые документы, в котором документально подтверждаются учебные, творческие и спортивные достижения кандидата: победы и призовые места в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях, спартакиадах выше школьного уровня (копии грамот, дипломов, свидетельств, удостоверений и т.д.).

8.4. Работники Технолицей, принимавшие участие в предметном тестировании, анализе внеакадемической деятельности, направляют список кандидатов на зачисление с результатами на рассмотрение Приемной комиссии Технолицей. Информирование родителей (законных представителей) о принятом решении происходит в течение 30 календарных дней, начиная с даты проведения последнего этапа вступительных испытаний в личном кабинете родителя на официальном сайте Технолицей.

8.5. В случае положительного решения о приеме кандидата в Технолицей родители (законные представители) кандидата могут заключить с Технолицем Договор и произвести действия, прямо оговоренные в Договоре, в том числе касающиеся платежей по Договору.

8.6. Если поступающий рекомендован Приемной комиссией Технолицей к приему на обучение в рамках конкурсного отбора на обучение за счет внебюджетных источников из числа:

– обучающихся, ставших призерами регионального этапа ВсОШ за

прошедший учебный год по следующим предметам: математика, информатика, экономика, физика, химия, биология, география, астрономия;

- обучающихся, ставших победителями регионального этапа ВсOШ за прошедший учебный год;
- обучающихся, ставших призерами и/или победителями заключительного этапа ВсOШ за прошедший учебный год;
- обучающихся, ставших призерами и/или победителями олимпиады по физике им. Дж. Кл. Максвелла;
- обучающихся, ставших призерами и/или победителями олимпиады имени Леонарда Эйлера;
- обучающихся, ставших призерами и/или победителями олимпиады им. В.Я. Струве,

расходы на финансовое обеспечение обучения, за исключением ФГОС и организации образовательного процесса, осуществляются из внебюджетных источников.

В таком случае, данная категория Лицеистов может быть освобождена от платежей по Договору (для обучающихся по основным общеобразовательным программам в соответствии с Положением о поощрении и мерах социальной поддержки обучающихся автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Областной технолицей им. В.И. Долгих»).

IX. Прием в 10 класс

9.1. Регламент мероприятий, направленных на отбор и последующее зачисление кандидатов в 10 класс, определяется приказом директора Технолицея ежегодно.

9.2. Обучение в 10 классе Технолицея осуществляется поточно и только по ИУП.

9.3. На обучение в 10 класс по ИУП принимаются выпускники 9 классов на основании личного заявления, заявления родителей (законных представителей) и результатов прохождения вступительных испытаний.

9.4. Вступительные испытания:

9.4.1. I этап.

Предметное тестирование по русскому языку, математике, английскому языку.

Профильное тестирование на выбор: физика, химия, информатика, биология или обществознание (только для кандидатов, являющихся учащимися 9 классов

Технолицея и поступающих в 10-й класс).

9.4.2. Оценка внеакадемической деятельности (только для кандидатов, являющихся учащимися 9 классов Технолицея и поступающих в 10-й класс).

На данном этапе Педагогический совет Технолицея, формирует рейтинг кандидатов на основании их внеакадемической деятельности (далее – Рейтинг).

Рейтинг состоит из следующих оценочных параметров:

- соблюдение Кодекса Лицеиста и правил поведения;
- проявление лидерских качеств, а также участие в образовательных событиях Технолицея и мероприятиях Системы Домов (Приложение № 3 к настоящему Положению).

Результаты внеакадемической деятельности учитываются за текущий учебный год.

Если количество баллов за нарушение правил Технолицея превышает количество баллов за участие в образовательных событиях Технолицея (отрицательный баланс в Рейтинге), то кандидат вместе с родителями (законными представителями) приглашается на заседание Педагогического совета, по итогам которого принимается решение о допуске к следующему этапу вступительных испытаний.

Кандидаты с положительным балансом в Рейтинге автоматически допускаются к следующему этапу вступительных испытаний.

Подведение итогов фиксируется протоколом.

9.4.3. II этап (только для кандидатов, поступающих из других образовательных организаций).

Долгих Техно День – Ознакомительный день: участие в пробных уроках, внеакадемическое знакомство с Технолицеем, и одно профильное тестирование на выбор (физика, химия, информатика, биология или обществознание).

9.4.4. III этап (только для кандидатов, поступающих из других образовательных организаций).

Индивидуальное собеседование с кандидатом и родителями (законными представителями).

На индивидуальное собеседование необходимо принести заполненную и подписанную учеником и родителями анкету – ИУП ученика на период обучения по программе среднего общего образования (10 и 11 классы).

Собеседование представителем (представителями) Приемной комиссии с кандидатом.

На индивидуальном собеседовании необходимо предоставить Приемной комиссии выписку отметок кандидата из текущей образовательной организации и

все необходимые документы, в котором документально подтверждаются учебные, творческие и спортивные достижения кандидата (Приложение №4 к настоящему Положению): победы и призовые места в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях, спартакиадах выше школьного уровня (копии грамот, дипломов, свидетельств, удостоверений и т.д.).

9.5. Работники Технолицея, принимавшие участие в предметном тестировании, анализе внеакадемической деятельности, конкурсе личных достижений, направляют список кандидатов на зачисление с результатами на рассмотрение Приемной комиссии Технолицея. Информирование родителей (законных представителей) о принятом решении происходит в течение 30 календарных дней, начиная с даты проведения последнего этапа вступительных испытаний в личном кабинете родителя на официальном сайте Технолицея.

9.6. В случае положительного решения о приеме кандидата в Технолицей родители (законные представители) кандидата могут заключить с Технолицеем Договор и произвести действия, прямо оговоренные в Договоре, в том числе касающиеся платежей по Договору.

9.7. Если поступающий рекомендован Приемной комиссией Технолицея к приему на обучение в рамках конкурсного отбора на обучение за счет внебюджетных источников из числа:

- обучающихся, ставших призерами регионального этапа ВсOШ за прошедший учебный год по следующим предметам: математика, информатика, экономика, физика, химия, биология, география, астрономия;
- обучающихся, ставших победителями регионального этапа ВсOШ за прошедший учебный год;
- обучающихся, ставших призерами и/или победителями заключительного этапа ВсOШ за прошедший учебный год;
- обучающихся, ставших призерами и/или победителями олимпиады по физике им. Дж. Кл. Максвелла;
- обучающихся, ставших призерами и/или победителями олимпиады имени Леонарда Эйлера;
- обучающихся, ставших призерами и/или победителями олимпиады им. В.Я. Струве,

расходы на финансовое обеспечение обучения, за исключением ФГОС и организации образовательного процесса, осуществляются из внебюджетных источников.

В таком случае, данная категория Лицеистов может быть освобождена от платежей по Договору (для обучающихся по основным общеобразовательным

программам в соответствии с Положением о поощрении и мерах социальной поддержки обучающихся автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Областной технолицей им. В.И. Долгих»).

Правила поведения во время проведения вступительных испытаний в Технолицей

Во время проведения вступительных испытаний в Технолицей поступающие должны соблюдать следующие правила в учебной аудитории:

- занимать указанное уполномоченным Приемной комиссией лицом в аудитории место;
- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- использовать только те справочные материалы, которые выданы уполномоченным Приемной комиссией лицом;
- не разговаривать с другими кандидатами;
- не оказывать помощь в выполнении заданий другим кандидатам;
- использовать для записей только бланки установленного образца;
- выполнять все записи в контрольно-измерительном материале ручкой, используя только чернила черного или синего цвета;
- покидать аудиторию только с разрешения уполномоченного Приемной комиссией лица;
- неукоснительно соблюдать законные требования уполномоченных Приемной комиссией лиц.

Во время проведения вступительных испытаний кандидатам запрещается иметь при себе и (или) использовать любые электронные предметы и устройства, в том числе – телефоны, если их использование не разрешено Приемной комиссией. При нарушении настоящих Правил поведения кандидат может быть удален со вступительного испытания независимо от числа правильно выполненных заданий, о чем уполномоченными Приемной комиссией лицами по форме, приведенной в Приложении № 2 к Положению, составляется Акт о нарушении кандидатом Правил поведения во время проведения вступительных испытаний в Технолицей.

Удаление кандидата со вступительного испытания влечет за собой его исключение из числа кандидатов поступающих на период приема на 2026 год.

**Акт о нарушении кандидатом
Правил поведения во время проведения
вступительных испытаний в Технолицей**

Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			
Документ, удостоверяющий личность	серия:		
	номер:		
Выдан	место:		
Адрес регистрации	дата:		
Мероприятие вступительных испытаний			
Место проведения			
Причина удаления			
Дата и время			

Кандидат лишается права дальнейшего участия во вступительных испытаниях в Технолицей на 2026-2027 учебный год.

Кандидат _____

Ответственный организатор _____

Член Приемной комиссии _____

Член Приемной комиссии _____

Дата и время _____

I этап		max
Письменное тестирование (К1)	K1=(PP+PM+PA+РП)	200
Результаты письменного тестирования по русскому языку (РР) (для вновь поступающих детей)		50
Результаты письменного тестирования по математике (РМ) (для вновь поступающих детей)		50
Результаты письменного тестирования по английскому языку (РА)		50
Результаты письменного тестирования по профильному предмету (РП)		50
II этап		
Анализ внеакадемической деятельности	рекомендован/ условно рекомендован/ не рекомендован	рекомендован/ условно рекомендован
Академическое знакомство	рекомендован/ условно рекомендован/ не рекомендован	рекомендован/ условно рекомендован
III этап		
Конкурс личных достижений учащегося (К2)	K2=СА+СП+ОР+ОМ+СК+(Д1,Д2,... ,Дп)+РПК+МЭ	
Средний балл аттестата (СА)		5
Средний балл двух предметов выбранного профиля аттестата (СП)		5
Результаты ОГЭ по русскому языку (ОР)		5
Результаты ОГЭ по математике (ОМ)		5
Сертификат подтверждающий уровень владения английским языком (СК)	PET	3
Сертификат подтверждающий уровень владения английским языком (СК)	FCE	5
Дипломы/Грамоты олимпиад и конкурсов по соответствующим профильным направлениям (Приложение № 2) (Д1, Д2,..., Дп)		5
Рекомендательное письмо предметной кафедры Технолицея по профильному направлению (РПК)		5
Мотивационное эссе (МЭ)		2
IV этап		
Собеседование	рекомендован/ условно рекомендован/ не рекомендован	рекомендован/ условно рекомендован (резерв)

Перечень конкурсов и олимпиад

- Московская олимпиада школьников (заключительный этап)
- Подмосковная олимпиада школьников (заключительный этап)
- Всероссийская олимпиада по искусственному интеллекту (заключительный этап)
- Открытая олимпиада школьников (заключительный этап)
- Всероссийская олимпиада школьников «Нанотехнологии – прорыв в будущее!» (заключительный этап)
- Олимпиада школьников «Ломоносов» (заключительный этап)
- Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета (СПбГУ) (заключительный этап)
- Олимпиада школьников «Высшая проба» (НИУ ВШЭ) (заключительный этап)
- Олимпиада школьников Российской академии народного хозяйства и государственной службы (РАНХиГС) (заключительный этап)
- Междисциплинарная олимпиада школьников имени В.И. Вернадского (заключительный этап)
- Всесибирская олимпиада школьников (заключительный этап)
- Олимпиада «Курчатов» (заключительный этап)
- Олимпиада школьников «Физтех» (заключительный этап)
- Олимпиада «Росатом» (заключительный этап)
- Олимпиада Московской государственной юридической академии имени О.Е. Кутафина (заключительный этап)
- Межрегиональная экономическая олимпиада школьников имени Н.Д. Кондратьева (заключительный этап)
- Олимпиада Университета Иннополис Innopolis Open (заключительный этап)
- Олимпиада имени Леонарда Эйлера (заключительный этап)
- Олимпиада школьников по астрономии имени В. Я. Струве (заключительный этап)
- Олимпиада имени Дж. К. Максвелла (заключительный этап)
- Олимпиада «Покори Воробьёвы горы!» (заключительный этап)