

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Областной технолицей им. В.И. Долгих»
(АНОО «Областной технолицей им. В.И. Долгих»)

ПРИКАЗ

30 августа 2023 г.

№ 29/11-0

Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образования автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Областной технолицей им. В.И. Долгих»

В целях совершенствования образовательной деятельности автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Областной технолицей им. В.И. Долгих» (далее – Технолицей) и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о внутренней системе оценки качества образования АНОО «Областной технолицей им. В.И. Долгих» (далее – Положение) (Приложение № 1).
2. Ответственность за практическую реализацию Положения возложить на заместителя директора (по качеству образования) **А.А. Хорошилова**.
3. Административным, педагогическим и иным работникам, участвующим в организации, реализации и обеспечении образовательного процесса в Технолицее строго руководствоваться в работе настоящим Положением.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.П. Сизинцева

Положение о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в АНОО «Областной технолицей им. В.И. Долгих»» (далее – Положение):

- устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
- регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- определяет состав мониторингов;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
- учитывает федеральные требования к процедуре самообследования образовательной организации.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды

обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

– уставом АНОО «Областной технолицей им. В.И. Долгих».

1.3. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МБОУ «Средняя школа № 1» требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;

- **внутришкольный контроль (ВШК)** – административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры;

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

- **независимая оценка качества образования (НОКО)** – регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;

- **основная образовательная программа (ООП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;

- **оценка** – установление соответствия;

- **диагностика** – контрольный замер, срез;

- **мониторинг** – протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;

- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;

- **ФПУ** – федеральный перечень учебников;

- **ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии;

- **УУД** – универсальные учебные действия;

- **ВПр** – всероссийские проверочные работы;

- **НИКО** – национальное исследование качества образования.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Технолицея, осуществляющих профессиональную деятельность в

соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. ВСОКО представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.6. Внутренняя система оценки качества образования:

1.6.1. функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга, как основной элемент управления образовательной деятельностью образовательной организации;

1.6.2. направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

1.6.3. учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.7. Технолицей обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.8. Положение о ВСОКО, дополнения и изменения к нему утверждаются директором.

1.9. В течение учебного года ВСОКО функционирует в соответствии с утверждёнными нормативно-правовыми документами до начала следующего учебного года.

1.10. Перечень объектов ВСОКО, характеризующих их показатели, для каждого из которых указываются используемые методы (способы) получения данных, периодичность получения этих данных, а также список ответственных лиц, реализующих соответствующие функции, устанавливаются в приложениях к настоящему Положению.

2. Цели, задачи, принципы и функции ВСОКО

2.1. Цели ВСОКО:

2.1.1. формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Технолицее;

2.1.2. получение объективной информации о состоянии качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов, тенденций их изменения, причинах, влияющих на их уровень;

2.1.3. предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

2.1.4. принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса и развитию образовательной среды Технолицея;

2.1.5. прогнозирование развития образовательной системы Технолицея.

2.2. Основные задачи ВСОКО:

2.2.1. использование в Технолицее единых критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;

2.2.2. использование единой системы аналитических показателей и инструментария, позволяющих реализовывать ВСОКО;

2.2.3. использование единых форматов собираемой информации и технологии её использования для принятия управленческих решений;

2.2.4. изучение, самооценка состояния и прогнозирование развития образовательной среды Технолицея;

2.2.5. выявление факторов, влияющих на качество образования в Технолицее;

2.2.6. определение уровня и качества реализации образовательных программ и Программы развития Технолицея;

2.2.7. мониторинг индивидуальных достижений обучающихся;

2.2.8. обеспечение развития кадрового потенциала образовательного процесса;

2.2.9. сопровождение процесса аккредитации.

2.3. В основу функционирования ВСОКО положены следующие принципы:

2.3.1. объективности, достоверности, полноты, системности информации о качестве образования;

2.3.2. реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей отдельных категорий обучающихся;

2.3.3. открытости, прозрачности процедур оценки качества образования, преемственности образовательной политики;

2.3.4. доступности информации о состоянии и качестве образования для различных социальных партнёров;

2.3.5. рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в анализ и самооценку деятельности;

2.3.6. оптимальности использования источников данных для определения показателей качества и эффективности образования;

2.3.7. инструментальности и технологичности используемых показателей;

2.3.8. минимизации количества показателей с учётом потребностей и задач оценки качества образовательного процесса для разных запросов и уровней управления;

2.3.9. сопоставимости с муниципальными и региональными аналогами;

2.3.10. взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

2.3.11. соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Технолицее.

2.4. Основные функции ВСОКО:

2.4.1. обеспечение выполнения требований ФГОС;

2.4.2. информационное и аналитическое сопровождение управления образовательным процессом;

2.4.3. мониторинг развития и прогнозирование состояния образовательной среды;

2.4.4. обеспечение открытости результатов образовательной деятельности Технолицея.

3. Содержание ВСОКО

3.1. Внутренняя система оценки качества образования в Технолицее осуществляется по трем направлениям:

3.1.1. Качество образовательных результатов.

3.1.2. Качество реализации образовательного процесса.

3.1.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

3.2. Оценка качества образовательных результатов:

3.2.1. предметные результаты обучения по разным уровням образования (включая сравнение данных внутришкольного контроля, внутренних и внешних диагностик, в том числе результатов итоговой аттестации обучающихся);

3.2.2. личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);

3.2.3. достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях и т.д.;

3.2.4. удовлетворённость родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

3.3. Оценка качества реализации образовательного процесса:

3.3.1. реализация образовательной программы, её соответствие требованиям ФГОС;

3.3.2. реализация программы внеурочной деятельности, ее соответствие требованиям ФГОС;

3.3.3. реализация программы дополнительного образования, её соответствие запросам участников образовательного процесса;

3.3.4. реализация учебного плана и рабочих программ;

3.3.5. проведение учебных занятий и индивидуальной работы с разными категориями обучающихся;

3.3.6. организация условий для подготовки к итоговой аттестации;

3.3.7. удовлетворённость обучающихся и их родителей (законных представителей) организацией урочной и внеурочной деятельности.

3.4. Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс:

3.4.1. материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

3.4.2. состояние и перспективы развития информационного пространства Технолицея;

3.4.3. выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса;

3.4.4. обеспечение медицинского сопровождения образовательного процесса и организация питания;

3.4.5. психолого-педагогическая поддержка участников образовательного процесса;

3.4.6. использование образовательной, социальной, культурной, спортивной среды Московской области в реализации образовательного процесса;

3.4.7. развитие кадрового потенциала и аттестация кадров;

3.4.8. документооборот, нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса, программа развития Технолицея;

3.4.9. результаты самоанализа, социологических исследований и внешней оценки деятельности Технолицея;

3.4.10. открытость представления результатов образовательного процесса и анализа его состояния.

4. Организационная структура ВСОКО

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию школы, педагогический совет, методические кафедры учителей-предметников, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.)

4.2. Администрация школы:

4.2.1. формирует блок нормативно-правовых актов, регулирующих ВСОКО, и контролирует её работу;

4.2.2. обеспечивает организацию работы по проведению процедур ВСОКО;

4.2.3. организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

4.2.4. обеспечивает предоставление информации о результатах ВСОКО;

4.2.5. принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.3. Педагогический Совет Технолицея:

4.3.1. содействует определению стратегических направлений развития образовательной среды Технолицея на основе анализа результатов ВСОКО;

4.3.2. содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Технолицее;

4.3.3. принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, качества условий и реализации образовательного процесса в Технолицее;

4.3.4. содействует процессу развития педагогического потенциала Технолицея;

4.3.5. принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебных модулей и учебного года, формирует блок локальных актов, регулирующих ВСОКО, и контролирует её работу;

4.3.6. обеспечивает организацию работы по проведению процедуры ВСОКО;

4.3.7. организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

4.3.8. обеспечивает предоставление информации о результатах ВСОКО.

4.4. Методические кафедры учителей-предметников:

4.4.1. участвуют в разработке методики оценки качества образования;

4.4.2. вносят предложения о критериях оценки типовых работ обучающихся;

4.4.3. вносят предложения о «весе» типовых работ обучающихся в электронном журнале;

4.4.4. участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Технолицея;

4.4.5. принимают участие в анализе результатов ВСОКО и выработке методических рекомендаций на основе этого анализа для педагогических работников и классных руководителей.

5. Функционирование ВСОКО

5.1. В соответствии с Положением формируется единая база данных, подлежащих оцениванию, определяются методы сбора, обработки и представления информации о результатах за установленный период времени.

5.2. Аналитическая группа (специалист) проводит анализ полученных данных, даёт оценку состояния каждого объекта мониторинга, оценивает характер изменений показателей, сопоставляет с данными текущего состояния процесса, муниципальными и региональными аналогами (при необходимости), устанавливает причины изменений/отклонений. По каждой группе показателей формируется итоговое заключение, включающее не только описание имеющегося состояния, но и рекомендации по внесению изменений, которые могут обеспечить стабильное качество образования и его повышение.

5.3. При прохождении процедуры государственной аккредитации результаты анализа данных ВСОКО оформляются дополнительно.

5.4. Реализация процедуры ВСОКО включает в себя:

5.4.1. анализ результатов единого государственного экзамена для выпускников 11-х классов и основного государственного экзамена для выпускников 9-х классов;

5.4.2. анализ результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся по предметам;

5.4.3. мониторинговые исследования результатов обучения при реализации преемственности обучения по их уровням;

5.4.4. анализ результатов федеральных мониторинговых исследований (всероссийских проверочных работ и национальных исследований качества образования);

5.4.5. анализ результатов тестирований по функциональной грамотности;

5.4.6. результаты внешней оценки качества обучения по предметным результатам и сформированности метапредметных умений;

5.4.7. самоанализ деятельности педагогов с использованием инструментария;

5.4.8. анализ выполнения планов внеурочной и воспитательной деятельности;

5.4.9. анализ выполнения подпрограмм основных образовательных программ;

5.4.10. анализ реализации программ дополнительного образования обучающихся;

5.4.11. анализ деятельности материально-финансовых структур Технолицея.

Периодичность проведения процедур ВСОКО, субъекты оценочной деятельности, формы представления результатов, а также номенклатура показателей и параметров качества и их эталонные значения устанавливаются в приложениях к настоящему Положению.

6. Представление результатов ВСОКО

6.1. ВСОКО предполагает участие в проведении его процедур представителей профессиональных сообществ, родительской общественности и других заинтересованных лиц.

6.2. Результаты анализа данных ВСОКО принимаются за документальную основу составления периодических отчётов, ежегодного годового отчёта, самообследования и размещаются на официальном сайте Технолицея: <https://technolyceum.ru>

СОГЛАСОВАНО

решением общего собрания учредителей
автономной некоммерческой
общеобразовательной организации
«Областной технолицей им. В.И. Долгих»
Протокол от «__» _____ 2023 г. № ____

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
автономной некоммерческой
общеобразовательной организации
«Областной технолицей им. В.И. Долгих»
от «__» _____ 2023 г. № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования
автономной некоммерческой общеобразовательной организации
«Областной технолицей им. В.И. Долгих»

Московская область,
Одинцовский г.о.,
д. Раздоры,
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в АНОО «Областной технолицей им. В.И. Долгих»» (далее – Положение):

- устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
- регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- определяет состав мониторингов;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
- учитывает федеральные требования к процедуре самообследования образовательной организации.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- уставом АНОО «Областной технолицей им. В.И. Долгих».

1.3. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МБОУ «Средняя школа № 1» требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;

- **внутришкольный контроль (ВШК)** – административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры;

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

- **независимая оценка качества образования (НОКО)** – регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;

- **основная образовательная программа (ООП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;

- **оценка** – установление соответствия;

- **диагностика** – контрольный замер, срез;

- **мониторинг** – протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;

- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;

- **ФПУ** – федеральный перечень учебников;

- **ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии;

- **УУД** – универсальные учебные действия;

- **ВПр** – всероссийские проверочные работы;

- **НИКО** – национальное исследование качества образования.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Технолицея, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. ВСОКО представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на

систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.6. Внутренняя система оценки качества образования:

1.6.1. функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга, как основной элемент управления образовательной деятельностью образовательной организации;

1.6.2. направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

1.6.3. учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.7. Технолицей обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.8. Положение о ВСОКО, дополнения и изменения к нему утверждаются директором.

1.9. В течение учебного года ВСОКО функционирует в соответствии с утверждёнными нормативно-правовыми документами до начала следующего учебного года.

1.10. Перечень объектов ВСОКО, характеризующих их показатели, для каждого из которых указываются используемые методы (способы) получения данных, периодичность получения этих данных, а также список ответственных лиц, реализующих соответствующие функции; устанавливаются в приложениях к настоящему Положению.

2. Цели, задачи, принципы и функции ВСОКО

2.1. Цели ВСОКО:

2.1.1. формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Технолицее;

2.1.2. получение объективной информации о состоянии качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов, тенденций их изменения, причинах, влияющих на их уровень;

2.1.3. предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

2.1.4. принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса и развитию образовательной среды Технолицея;

2.1.5. прогнозирование развития образовательной системы Технолицея.

2.2. Основные задачи ВСОКО:

2.2.1. использование в Технолицее единых критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;

2.2.2. использование единой системы аналитических показателей и инструментария, позволяющих реализовывать ВСОКО;

2.2.3. использование единых форматов собираемой информации и технологии её использования для принятия управленческих решений;

2.2.4. изучение, самооценка состояния и прогнозирование развития образовательной среды Технолицея;

2.2.5. выявление факторов, влияющих на качество образования в Технолицее;

2.2.6. определение уровня и качества реализации образовательных программ и Программы развития Технолицея;

2.2.7. мониторинг индивидуальных достижений обучающихся;

2.2.8. обеспечение развития кадрового потенциала образовательного процесса;

2.2.9. сопровождение процесса аккредитации.

2.3. В основу функционирования ВСОКО положены следующие принципы:

2.3.1. объективности, достоверности, полноты, системности информации о качестве образования;

2.3.2. реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей отдельных категорий обучающихся;

2.3.3. открытости, прозрачности процедур оценки качества образования, преемственности образовательной политики;

2.3.4. доступности информации о состоянии и качестве образования для различных социальных партнёров;

2.3.5. рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в анализ и самооценку деятельности;

2.3.6. оптимальности использования источников данных для определения показателей качества и эффективности образования;

2.3.7. инструментальности и технологичности используемых показателей;

2.3.8. минимизации количества показателей с учётом потребностей и задач оценки качества образовательного процесса для разных запросов и уровней управления;

2.3.9. сопоставимости с муниципальными и региональными аналогами;

2.3.10. взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

2.3.11. соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Технолицее.

2.4. Основные функции ВСОКО:

2.4.1. обеспечение выполнения требований ФГОС;

2.4.2. информационное и аналитическое сопровождение управления образовательным процессом;

2.4.3. мониторинг развития и прогнозирование состояния образовательной среды;

2.4.4. обеспечение открытости результатов образовательной деятельности Технолицея.

3. Содержание ВСОКО

3.1. Внутренняя система оценки качества образования в Технолицее осуществляется по трем направлениям:

3.1.1. Качество образовательных результатов.

3.1.2. Качество реализации образовательного процесса.

3.1.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

3.2. Оценка качества образовательных результатов:

3.2.1. предметные результаты обучения по разным уровням образования (включая сравнение данных внутришкольного контроля, внутренних и внешних диагностик, в том числе результатов итоговой аттестации обучающихся);

3.2.2. личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);

3.2.3. достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях и т.д.;

3.2.4. удовлетворённость родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

3.3. Оценка качества реализации образовательного процесса:

3.3.1. реализация образовательной программы, её соответствие требованиям ФГОС;

3.3.2. реализация программы внеурочной деятельности, ее соответствие требованиям ФГОС;

3.3.3. реализация программы дополнительного образования, её соответствие запросам участников образовательного процесса;

3.3.4. реализация учебного плана и рабочих программ;

3.3.5. проведение учебных занятий и индивидуальной работы с разными категориями обучающихся;

3.3.6. организация условий для подготовки к итоговой аттестации;

3.3.7. удовлетворённость обучающихся и их родителей (законных представителей) организацией урочной и внеурочной деятельности.

3.4. Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс:

3.4.1. материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

3.4.2. состояние и перспективы развития информационного пространства Технолицея;

3.4.3. выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса;

3.4.4. обеспечение медицинского сопровождения образовательного процесса и организация питания;

3.4.5. психолого-педагогическая поддержка участников образовательного процесса;

3.4.6. использование образовательной, социальной, культурной, спортивной среды Московской области в реализации образовательного процесса;

3.4.7. развитие кадрового потенциала и аттестация кадров;

3.4.8. документооборот, нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса, программа развития Технолицея;

3.4.9. результаты самоанализа, социологических исследований и внешней оценки деятельности Технолицея;

3.4.10. открытость представления результатов образовательного процесса и анализа его состояния.

4. Организационная структура ВСОКО

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию школы, педагогический совет, методические кафедры учителей-предметников, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.)

4.2. Администрация школы:

4.2.1. формирует блок нормативно-правовых актов, регулирующих ВСОКО, и контролирует её работу;

4.2.2. обеспечивает организацию работы по проведению процедур ВСОКО;

4.2.3. организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

4.2.4. обеспечивает предоставление информации о результатах ВСОКО;

4.2.5. принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.3. Педагогический Совет Технолицея:

4.3.1. содействует определению стратегических направлений развития образовательной среды Технолицея на основе анализа результатов ВСОКО;

4.3.2. содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Технолицее;

4.3.3. принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, качества условий и реализации образовательного процесса в Технолицее;

4.3.4. содействует процессу развития педагогического потенциала Технолицея;

4.3.5. принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебных модулей и учебного года, формирует блок локальных актов, регулирующих ВСОКО, и контролирует её работу;

4.3.6. обеспечивает организацию работы по проведению процедуры ВСОКО;

4.3.7. организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

4.3.8. обеспечивает предоставление информации о результатах ВСОКО.

4.4. Методические кафедры учителей- предметников:

4.4.1. участвуют в разработке методики оценки качества образования;

4.4.2. вносят предложения о критериях оценки типовых работ обучающихся;

4.4.3. вносят предложения о «весе» типовых работ обучающихся в электронном журнале;

4.4.4. участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Технолицея;

4.4.5. принимают участие в анализе результатов ВСОКО и выработке методических рекомендаций на основе этого анализа для педагогических работников и классных руководителей.

5. Функционирование ВСОКО

5.1. В соответствии с Положением формируется единая база данных, подлежащих оцениванию, определяются методы сбора, обработки и представления информации о результатах за установленный период времени.

5.2. Аналитическая группа (специалист) проводит анализ полученных данных, даёт оценку состояния каждого объекта мониторинга, оценивает характер изменений показателей, сопоставляет с данными текущего состояния процесса, муниципальными и региональными аналогами (при необходимости), устанавливает причины изменений/отклонений. По каждой группе показателей формируется итоговое заключение, включающее не только описание имеющегося состояния, но и рекомендации по внесению изменений, которые могут обеспечить стабильное качество образования и его повышение.

5.3. При прохождении процедуры государственной аккредитации результаты анализа данных ВСОКО оформляются дополнительно.

5.4. Реализация процедуры ВСОКО включает в себя:

5.4.1. анализ результатов единого государственного экзамена для выпускников 11-х классов и основного государственного экзамена для выпускников 9-х классов;

5.4.2. анализ результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся по предметам;

5.4.3. мониторинговые исследования результатов обучения при реализации преемственности обучения по их уровням;

5.4.4. анализ результатов федеральных мониторинговых исследований (всероссийских проверочных работ и национальных исследований качества образования);

5.4.5. анализ результатов тестирований по функциональной грамотности;

5.4.6. результаты внешней оценки качества обучения по предметным результатам и сформированности метапредметных умений;

5.4.7. самоанализ деятельности педагогов с использованием инструментария;

5.4.8. анализ выполнения планов внеурочной и воспитательной деятельности;

5.4.9. анализ выполнения подпрограмм основных образовательных программ;

5.4.10. анализ реализации программ дополнительного образования обучающихся;

5.4.11. анализ деятельности материально-финансовых структур Технолицея.

Периодичность проведения процедур ВСОКО, субъекты оценочной деятельности, формы представления результатов, а также номенклатура показателей и параметров качества и их эталонные значения устанавливаются в приложениях к настоящему Положению.

6. Представление результатов ВСОКО

6.1. ВСОКО предполагает участие в проведении его процедур представителей профессиональных сообществ, родительской общественности и других заинтересованных лиц.

6.2. Результаты анализа данных ВСОКО принимаются за документальную основу составления периодических отчётов, ежегодного годового отчёта, самообследования и размещаются на официальном сайте Технолицея: <https://technolyceum.ru>

Приложение №1
к Положению о внутренней системе оценки качества образования

Перечень объектов внутренней системы оценки качества дошкольного образования и характеризующих их показателей

№ п/п	Объекты ВСОКО	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Результаты					
1	Результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Освоение воспитанниками образовательных областей (94).	Мониторинговое исследование	Зам. директора по ДО, воспитатели групп	Не менее двух раз в течение года
2	Здоровье воспитанников	Динамика в доле воспитанников, имеющих отклонения в здоровье. Доля воспитанников, которые занимаются спортом. Процент пропусков занятий по болезни.	Мониторинговое исследование	Врач, психолог ДО, воспитатели групп	Не менее двух раз в течение года
3	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в муниципальных, региональных, всероссийских, и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали).	Мониторинговое исследование	Заместитель директора по ДО, воспитатели групп	Не менее двух раз в течение года
4	Удовлетворён-ность родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся о качестве работы дошкольного отделения (удовлетворённость родителей реализацией основной общеобразовательной программы дошкольного	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по качеству образования	В конце учебного года

		образования, комфортностью пребывания детей).			
II. Реализация образовательного процесса					
5	Основная образовательная программа дошкольного образования	Соответствие основной образовательной программы дошкольного образования федеральным государственным образовательным стандартам к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и контингенту воспитанников.	Экспертиза	Заместитель директора по ДО	Не менее двух раз в течение года
6	Дополнительные образовательные услуги	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей. Доля воспитанников, занимающихся по программам дополнительного образования.	Анонимное анкетирование, мониторинговое исследование	Методист по дополнительному образованию	Не менее двух раз в течение года
7	Вариативные формы дошкольного образования	Наличие вариативных форм: групп кратковременного пребывания (ГЮЛ).	Экспертиза	Заместитель директора по ДО	Не менее двух раз в течение года
8	Развивающая предметная среда ДО	Соответствие игровых пространств, игрушек и оборудования нормативным требованиям, возрастным особенностям, возможностям и интересам детей.	Экспертиза	Воспитатели, заместитель директора по ДО	Не менее двух раз в течение года
9	Реализация проектной деятельности в дошкольном отделении	Использования элементов проектной деятельности в учебно-воспитательном процессе.	Справка	Заместитель директора по развитию	В конце учебного года

III. Условия					
9	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.	Экспертиза	Заместитель директора по ДО, воспитатели	Не менее двух раз в течение года
10	Учебно-материальное обеспечение	Соответствие учебно-материального обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Экспертиза	Заместитель директора по ДО, воспитатели	Не менее двух раз в течение года
11	Медико-социальное обеспечение	Соответствие медикосоциального обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.	Экспертиза	Заместитель директора по ресурсам	Не менее двух раз в течение года
12	Кадровое обеспечение	Соответствие кадрового обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и единому квалификационному	Экспертиза	Кадровая служба	Не менее двух раз в течение года

		справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).			
13	Психолого-педагогическое обеспечение	Соответствие психолого-педагогического обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Экспертиза	Психологическая служба	Не менее двух раз в течение года
14	Информационно-методическое обеспечение	Соответствие информационно-методического обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Экспертиза	Служба ИТ	Не менее одного раза в течение года
15	Финансовое обеспечение	Соответствие финансового обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Экспертиза	Заместитель директора по ресурсам	Не менее двух раз в течение года

**Перечень объектов внутренней системы оценки качества начального, основного и среднего общего образования
и характеризующих их показателей**

Каждый из показателей по направлению «Результаты» определяется для класса (учебной группы), в случае, если все обучающиеся имеют индивидуальные траектории обучения, то показатели рассчитываются для параллели

№ п/п	Объекты ВСОКО	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Результаты					
1	Предметные результаты обучения	- доля неуспевающих; - доля обучающихся на «4» и «5»; - средний процент выполнения заданий контрольных и диагностических работ; - сравнение с данными независимой диагностики по предметам; - сравнение ВПР с отметками в модуле/году; - доля обучающихся, сдавших ОГЭ и ЕГЭ ниже минимально возможных показателей; - доля обучающихся, сдавших ОГЭ на 12 баллов и выше по сумме результатов по 3 предметам, - доля обучающихся, сдавших ОГЭ на 10 баллов по сумме результатов 2 экзаменов;	Промежуточный и итоговый контроль	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования	

		доля обучающихся, сдавших ЕГЭ выше 220 баллов по сумме результатов по 3 предметам; - доля обучающихся, сдавших ЕГЭ на 250 баллов по сумме результатов по 3 предметам; наличие/доля выпускников, получивших аттестат об ООО и СОО с отличием.			
2	Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы 00 (высокий, средний, низкий).	Промежуточный и итоговый контроль	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования	По графику
3	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы 00 (высокий, средний, низкий).	Рейтинг обучающихся	Методист по воспитательной работе, классный руководитель	Конец учебного года
4	Здоровье обучающихся	- Доля обучающихся, которые занимаются спортом; - процент пропусков уроков по болезни.	Аналитическая справка	Классный руководитель	Конец модуля, конец учебного года
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: - образовательной организации, - муниципальном, - региональном,	Аналитическая справка	Заместитель директора по качеству образования,	Конец модуля, конец учебного года

		- федеральном, - международном. Доля победителей (призеров) конкурсов, олимпиад по предметам на уровне: - образовательной организации, - муниципальном, - региональном, - федеральном, - международном. Доля победителей (призеров) спортивных соревнований на уровне: - муниципальном, - региональном, - федеральном, международном.			
6	Охват предпрофильной подготовкой	- Количество курсов предпрофильной подготовки; - доля обучающихся 8-9 классов, посещающих курсы предпрофильной подготовки.	Экспертиза	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования	Конец учебного года
7	Охват профильным обучением	Доля учащихся, обучающихся в профильных группах, профильных классах.	Аналитическая справка	Заместитель директора по качеству образования	Конец учебного года
8	Участие обучающихся в проектной деятельности	Доля обучающихся 5-11 классов, принимающих участие в проектных конференциях и конкурсах школьного, муниципального,	Аналитическая справка	Заместитель директора по развитию	Конец учебного года

		регионального и российского уровней. Доля обучающихся 5-11 классов, призеров и победителей проектных конкурсов школьного, муниципального, регионального и российского уровней.			
9	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о личностных и метапредметных результатах обучения.	Анонимное анкетирование	Администрация, классные руководители	Конец учебного года
II. Реализация образовательного процесса					
1	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся.	Экспертиза	Заместитель директора по содержанию образования	Начало учебного года
2	Дополнительные образовательные программы	- Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся; - доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования.	Анонимное анкетирование, аналитическая справка	Методист по дополнительному образованию	Начало и конец учебного года
3	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС,	Экспертиза	Заместитель директора по содержанию образования	Начало учебного года
4	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	- Число взаимопосещений уроков учителями; - для каждого класса число часов дополнительных занятий	Экспертиза, наблюдение	Заместитель директора по качеству образования,	По отдельному графику

		для обучающихся, требующих особого педагогического внимания.		заместитель директора по содержанию образования, руководители кафедр	
5	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о классном руководителе.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования	Конец учебного года
6	Удовлетворенность учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных условиях жизнедеятельности ШКОЛЫ.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования, заместитель директора по ресурсам	Конец учебного года
7	Работа методических кафедр	- Освоение и использование наиболее рациональных методов обучения и воспитания; - повышение уровня общедидактической и методической подготовки педагогов; - обмен опытом успешной педагогической	Отчетное собеседование, отчет о работе кафедры	Руководитель кафедры, заместители директора	Конец учебного года

		деятельности; - выявление и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания; создание новых условий для самообразования учителей.			
8	Качество ведения электронного журнала	- Своевременное ведение журнала (процентное соотношение количества выставленных оценок, отметок о присутствии, комментариев к урокам за отдельные работы на уроках до установленного времени к общему количеству выставленных оценок отметок о присутствии, комментариев к урокам за отдельные работы на уроках) - наполнение электронного журнала отметками и домашними заданиями (процентное соотношение количества уроков, на которых была выставлена как минимум одна оценка/отметка о присутствии/комментарий к уроку/к общему числу уроков в расписании).	Аналитическая справка	Заместитель директора по качеству образования	Еженедельно
III. Условия					
1	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС:	Экспертиза	Заместитель директора по ресурсам, заместитель директора по	Не менее двух раз в течение года

		- обеспеченность кабинетов современными техническими средствами обучения; - обеспеченность кабинетов учебно-методической литературой; - развитие и обустройство учебного кабинета; - доступ в интернет; - обеспеченность учащихся учебными пособиями; - качество работы библиотеки/медиатеки; - удовлетворенность родителей.		содержанию образования	
2	Информационно-методическое обеспечение (включая средства икт)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС — обеспеченность кабинетов современными техническими средствами обучения - доступ в Интернет - удовлетворенность родителей	Экспертиза, анкетирование	Служба ИТ	Конец учебного года
3	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических условиях в школе.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по ресурсам	Конец учебного года
4	Медицинское сопровождение и питание	- Наличие обоснованных жалоб; - доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о	Аналитическая справка, анонимное анкетирование	Заместитель директора по ресурсам	Конец учебного года

		медицинском сопровождении и питании.			
5	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования	Конец учебного года
6	Безопасная среда	Доля случаев травматизма в школе, динамика травматизма в школе.	Аналитическая справка	Заместитель директора по ресурсам, специалист по ОТ	Конец модуля, конец учебного года
7	Кадровое обеспечение	- Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию по каждому из предметов учебного плана; - доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; - доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.	Экспертиза	Кадровая служба	Конец учебного года

Приложение №1
к Положению о внутренней системе оценки качества образования

Перечень объектов внутренней системы оценки качества дошкольного образования и характеризующих их показателей

№ п/п	Объекты ВСОКО	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Результаты					
1	Результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Освоение воспитанниками образовательных областей (94).	Мониторинговое исследование	Зам. директора по ДО, воспитатели групп	Не менее двух раз в течение года
2	Здоровье воспитанников	Динамика в доле воспитанников, имеющих отклонения в здоровье. Доля воспитанников, которые занимаются спортом. Процент пропусков занятий по болезни.	Мониторинговое исследование	Врач, психолог ДО, воспитатели групп	Не менее двух раз в течение года
3	Достижения воспитанников	Доля воспитанников. участвовавших в муниципальных, региональных, всероссийских, и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали).	Мониторинговое исследование	Заместитель директора по ДО, воспитатели групп	Не менее двух раз в течение года
4	Удовлетворён-ность родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся о качестве работы дошкольного отделения (удовлетворённость родителей реализацией основной общеобразовательной	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по качеству образования	В конце учебного года

		программы дошкольного образования, комфортностью пребывания детей).			
II. Реализация образовательного процесса					
5	Основная образовательная программа дошкольного образования	Соответствие основной образовательной программы дошкольного образования федеральным государственным образовательным стандартам к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и контингенту воспитанников.	Экспертиза	Заместитель директора по ДО	Не менее двух раз в течение года
6	Дополнительные образовательные услуги	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей. Доля воспитанников, занимающихся по программам дополнительного образования.	Анонимное анкетирование, мониторинговое исследование	Методист по дополнительному образованию	Не менее двух раз в течение года
7	Вариативные формы дошкольного образования	Наличие вариативных форм: групп кратковременного пребывания (ГЮЛ).	Экспертиза	Заместитель директора по ДО	Не менее двух раз в течение года
8	Развивающая предметная среда ДО	Соответствие игровых пространств, игрушек и оборудования нормативным требованиям, возрастным особенностям, возможностям и интересам детей.	Экспертиза	Воспитатели, заместитель директора по ДО	Не менее двух раз в течение года
9	Реализация проектной деятельности в	Использования элементов проектной деятельности в	Справка	Заместитель директора по развитию	В конце учебного года

	дошкольном отделении	учебно-воспитательном процессе.			
III. Условия					
9	Материально- техническое обеспечение	Соответствие материально- технического обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.	Экспертиза	Заместитель директора по ДО, воспитатели	Не менее двух раз в течение года
10	Учебно-материальное обеспечение	Соответствие учебно- материального обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Экспертиза	Заместитель директора по ДО, воспитатели	Не менее двух раз в течение года
11	Медико-социальное обеспечение	Соответствие медикосоциального обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.	Экспертиза	Заместитель директора по ресурсам	Не менее двух раз в течение года
12	Кадровое обеспечение	Соответствие кадрового обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной	Экспертиза	Кадровая служба	Не менее двух раз в течение года

		программы дошкольного образования и единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).			
13	Психолого-педагогическое обеспечение	Соответствие психолого-педагогического обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Экспертиза	Психологическая служба	Не менее двух раз в течение года
14	Информационно-методическое обеспечение	Соответствие информационно-методического обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Экспертиза	Служба ИТ	Не менее одного раза в течение года
15	Финансовое обеспечение	Соответствие финансового обеспечения федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Экспертиза	Заместитель директора по ресурсам	Не менее двух раз в течение года

Перечень объектов внутренней системы оценки качества начального, основного и среднего общего образования и характеризующих их показателей

Каждый из показателей по направлению «Результаты» определяется для класса (учебной группы), в случае, если все обучающиеся имеют индивидуальные траектории обучения, то показатели рассчитываются для параллели

№ п/п	Объекты ВСОКО	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Результаты					
1	Предметные результаты обучения	- доля неуспевающих; - доля обучающихся на «4» и «5»; - средний процент выполнения заданий контрольных и диагностических работ; - сравнение с данными независимой диагностики по предметам; - сравнение ВПР с отметками в модуле/году; - доля обучающихся, сдавших ОГЭ и ЕГЭ ниже минимально возможных показателей; - доля обучающихся, сдавших ОГЭ на 12 баллов и выше по сумме результатов по 3 предметам, - доля обучающихся, сдавших ОГЭ на 10 баллов по сумме результатов 2 экзаменов;	Промежуточный и итоговый контроль	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования	

		доля обучающихся, сдавших ЕГЭ выше 220 баллов по сумме результатов по 3 предметам; - доля обучающихся, сдавших ЕГЭ на 250 баллов по сумме результатов по 3 предметам; наличие/доля выпускников, получивших аттестат об ООО и СОО с отличием.			
2	Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы 00 (высокий, средний, низкий).	Промежуточный и итоговый контроль	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования	По графику
3	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы 00 (высокий, средний, низкий).	Рейтинг обучающихся	Методист по воспитательной работе, классный руководитель	Конец учебного года
4	Здоровье обучающихся	- Доля обучающихся, которые занимаются спортом; - процент пропусков уроков по болезни.	Аналитическая справка	Классный руководитель	Конец модуля, конец учебного года
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: - образовательной организации, - муниципальном, - региональном,	Аналитическая справка	Заместитель директора по качеству образования,	Конец модуля, конец учебного года

		- федеральном, - международном. Доля победителей (призеров) конкурсов, олимпиад по предметам на уровне: - образовательной организации, - муниципальном, - региональном, - федеральном, - международном. Доля победителей (призеров) спортивных соревнований на уровне: - муниципальном, - региональном, - федеральном, - международном.			
6	Охват предпрофильной подготовкой	- Количество курсов предпрофильной подготовки; - доля обучающихся 8-9 классов, посещающих курсы предпрофильной подготовки.	Экспертиза	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования	Конец учебного года
7	Охват профильным обучением	Доля учащихся, обучающихся в профильных группах, профильных классах.	Аналитическая справка	Заместитель директора по качеству образования	Конец учебного года
8	Участие обучающихся в проектной деятельности	Доля обучающихся 5-11 классов, принимающих участие в проектных конференциях и конкурсах школьного, муниципального,	Аналитическая справка	Заместитель директора по развитию	Конец учебного года

		регионального и российского уровней. Доля обучающихся 5-11 классов, призеров и победителей проектных конкурсов школьного, муниципального, регионального и российского уровней.			
9	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о личностных и метапредметных результатах обучения.	Анонимное анкетирование	Администрация, классные руководители	Конец учебного года
II. Реализация образовательного процесса					
1	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся.	Экспертиза	Заместитель директора по содержанию образования	Начало учебного года
2	Дополнительные образовательные программы	- Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся; - доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования.	Анонимное анкетирование, аналитическая справка	Методист по дополнительному образованию	Начало и конец учебного года
3	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС,	Экспертиза	Заместитель директора по содержанию образования	Начало учебного года
4	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	- Число взаимопосещений уроков учителями; - для каждого класса число часов дополнительных занятий	Экспертиза, наблюдение	Заместитель директора по качеству образования,	По отдельному графику

		для обучающихся, требующих особого педагогического внимания.		заместитель директора по содержанию образования, руководители кафедр	
5	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о классном руководителе.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования	Конец учебного года
6	Удовлетворенность учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных условиях жизнедеятельности ШКОЛЫ.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования, заместитель директора по ресурсам	Конец учебного года
7	Работа методических кафедр	- Освоение и использование наиболее рациональных методов обучения и воспитания; - повышение уровня общедидактической и методической подготовки педагогов; - обмен опытом успешной педагогической	Отчетное собеседование, отчет о работе кафедры	Руководитель кафедры, заместители директора	Конец учебного года

		деятельности; - выявление и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания; создание новых условий для самообразования учителей.			
8	Качество ведения электронного журнала	- Своевременное ведение журнала (процентное соотношение количества выставленных оценок, отметок о присутствии, комментариев к урокам за отдельные работы на уроках до установленного времени к общему количеству выставленных оценок отметок о присутствии, комментариев к урокам за отдельные работы на уроках) - наполнение электронного журнала отметками и домашними заданиями (процентное соотношение количества уроков, на которых была выставлена как минимум одна оценка/отметка о присутствии/комментарий к уроку/к общему числу уроков в расписании).	Аналитическая справка	Заместитель директора по качеству образования	Еженедельно
III. Условия					
1	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС:	Экспертиза	Заместитель директора по ресурсам, заместитель директора по	Не менее двух раз в течение года

		- обеспеченность кабинетов современными техническими средствами обучения; - обеспеченность кабинетов учебно-методической литературой; - развитие и обустройство учебного кабинета; - доступ в интернет; - обеспеченность учащихся учебными пособиями; - качество работы библиотеки/медиатеки; - удовлетворенность родителей.		содержанию образования	
2	Информационно-методическое обеспечение (включая средства икт)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС – обеспеченность кабинетов современными техническими средствами обучения - доступ в Интернет - удовлетворенность родителей	Экспертиза, анкетирование	Служба ИТ	Конец учебного года
3	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических условиях в школе.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по ресурсам	Конец учебного года
4	Медицинское сопровождение и питание	- Наличие обоснованных жалоб; - доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о	Аналитическая справка, анонимное анкетирование	Заместитель директора по ресурсам	Конец учебного года

		медицинском сопровождении и питании.			
5	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате.	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования	Конец учебного года
6	Безопасная среда	Доля случаев травматизма в школе, динамика травматизма в школе.	Аналитическая справка	Заместитель директора по ресурсам, специалист по ОТ	Конец модуля, конец учебного года
7	Кадровое обеспечение	- Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию по каждому из предметов учебного плана; - доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; - доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.	Экспертиза	Кадровая служба	Конец учебного года